

**План мероприятий родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
Тамтачетской средней общеобразовательной школы**

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

Основные задачи по организации питания:

- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Директор школы, члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением школьной столовой	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и	1 раз в квартал	Члены родительского контроля

	дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.		
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
9	Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Директор школы, заместители директора по УВР, классные руководители
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	заместители директора по УВР
11	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	классные руководители
12	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся.	В течение года	Директор школы, заместители директора по УВР
13	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Лаборант ЭВМ